

～受注者の皆様へ～

令和5年（2023年）4月以降、提出様式・提出方法について一部変更となっております。

- 施工体制台帳の取扱いを変更しました。
- 現場代理人等指定通知書の様式を変更しました。
- 現場代理人等変更通知書の様式を新たに決めました。
- 下請負人選定通知書の様式を廃止し、施工体制台帳の写しに下請契約の書面を添付することとしました。
- 労務者配置予定表の提出を不要としました。

【様式集】

様式集（建設部建設管理課）

【工事完成後速やかに提出するもの】

様式	記載例	提出先	押印
工事完成通知書(DOC 11KB)		工事監督員	不要
建設業退職金共済証紙貼付実績書(1~3号様式)(XLS 40.5KB)			
【令和7年度】北海道グリーン購入基本方針に基づく「令和7年度環境物品等の調達実績（公共工事）」	R7完成工事報告書一式(XLSX 79.4KB)	webサイト	
【令和7年度】北海道グリーン購入基本方針に基づく令和7年度環境物品等の調達実績（北海道認定リサイクル製品及び北海道リサイクルブランド）	※Excelで提出		
技能士活用状況報告書(実績) ※工事施行成績評価の対象となっているため、電子メールを併用して監督員にも提出する。	留意事項及び記載例(XLSX 524KB)		
木材使用状況報告書			
週休2日履行確認ツール ※Excelで提出 (このリンクからダウンロードしてください。 週休2日工事の実施について)			

赤枠内の様式については、これまで書面により提出でしたが、webサイトからの提出となりました。

【工事完成書類提出 web サイト】

[建設管理部発注工事 工事完成書類提出サイト - 建設部建設政策局建設管理課](#)

※書面により提出された場合、発注者よりwebサイトでの提出についてご連絡しますので、ご協力のほどよろしくお願いいたします。